**Локальный нормативный акт**

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

МБОУ «Покровская ООШ»

От 1.09.2023 года № 33

С.И.Глазкова

# Положение о родительском Совете

1. **Общие положения**
   1. Настоящее Положение о родительском Совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы (далее –Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребѐнка, Конституцией РФ, п.6. ст.26 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
   2. Настоящее Положение определяет структуру, срок полномочий, компетенцию, порядок формирования и деятельности родительского Совета, порядок принятия решения и их исполнения.
   3. Родительский Совет создан в целях обеспечения реализации родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся права на участие в управлении Школой, реализации защиты прав и законных интересов несовершеннолетних учащихся.

С целью учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в образовательной организации.

* 1. В своей деятельности Родительский Совет руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы, иными локальными нормативными актами Школы и настоящим Положением.
  2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Школой и действует бессрочно, до замены его новым Положением.
  3. Решения родительского Совета носят рекомендательный характер. Обязательными к исполнению являются решения, подтвержденные приказом по школе.

# Задачи родительского Совета

* 1. Укрепление связей между семьей и школой в целях установления единства воспитательного влияния на детей.
  2. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы, организация педагогической пропаганды среди населения, проведение разъяснительной и консультативной работы.

2.2. Содействие в работе с родителями (законными представителями) обучающихся общеобразовательного учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

# Функции общешкольного Родительского Совета.

* 1. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
  2. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.
  3. Участвует в подготовке школы к новому учебному году.
  4. Оказывает помощь руководству школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.
  5. Обсуждает локальные акты школы по вопросам, входящим в компетенцию Совета.
  6. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.

# Права членов родительского Совета

РодительскийСоветимеетправо:

* 1. Вносить предложенияадминистрации школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.
  2. Заслушиватьиполучатьинформациюотадминистрациишколы
  3. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительскихСоветов.
  4. Приниматьучастиевобсуждениилокальныхактовшколы.
  5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям. Родительский Совет школы имеет право ходатайствовать перед администрациейшколыопоощренииродителей(законныхпредставителей) обучающихся за активную работу благодарственным письмом.
  6. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов родительского Совета для исполнения своих функций.
  7. Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции родительского Совета.

# ОбязанностиродительскогоСовета.Советотвечаетза:

* + 1. Выполнениепланаработы.
    2. Выполнениерешений,рекомендацийСовета.
    3. Установление взаимопонимания между администрацией школы и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросахсемейного и общественного воспитания.

# Порядок работы

* 1. Представители в родительский Совет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.

ИзсвоегосоставаСоветизбираетпредседателя(взависимостиотчисленного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).

* 1. В состав родительского Совета школывходят представители родителей (законных представителей) обучающихся, по одному от каждого класса (в зависимости от количества классов в общеобразовательном учреждении могут входить по одному представителю от параллели, по два представителя от класса и т.п.). Численный состав Совета общеобразовательное учреждение определяет самостоятельно.
  2. Родительский Советсобирается на заседания не реже одного раза в четверть в соответствии с планом работы. План работы родительскогоСовета является составнойчастью плана работы Школы. Совет работает по разработанным и принятым им регламенту работы и плану, которые согласуются с руководителем общеобразовательного учреждения.
  3. Заседание считается правомочным, еслиприсутствует не менее 2\3 численного состава членов родительского комитета.
  4. Решения родительского Совета принимаются простым большинством голосов.При равенстве голосов, решающим считается голос председателя родительского Совета.
  5. Заседание родительского Совета ведет, как правило, председатель родительского Совета. Секретарь родительского Совета ведет всю документациюи сдает еев архив по завершению работы родительского Совета.
  6. Решения родительского Совета Школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации Школы.
  7. Совет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий Совета – один год.
  8. Администрация Школы в месячный срок должна рассмотреть решение родительского Совета и принять по ним соответствующее решение исообщить о нем родительскому Совету. Для координации работы в состав Совета могутвходитьзаместители директора образовательного учреждения.

# Классный родительский Совет.

* 1. В целях защиты интересов родителей (лиц, их заменяющих), обучающихся общественное управление осуществляется в классах.

6.2.

КлассныйродительскийСовет–выборныйорганобщественного

управления,сформированныйпутемвыбороввклассах

6.3. Деятельность родительского комитета класса возглавляется председателем,срокполномочийкоторогонеможетбытьменее1года.

Полномочияпредседателяначинаютсясодня егоизбранияи прекращаютсяс момента начала работы родительского комитета класса нового состава.

6.4. Председатель родительского Совета класса – выборное должностное лицо, наделенное полномочиями по решению вопросов общественного значения и представляющее интересы родителей (лиц, их заменяющих) и учеников класса.

6.5. Классный родительский Совет ведет протоколы своих заседаний и собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в общеобразовательном учреждении.

# Документация

* 1. Заседанияродительского Советаоформляютсяпротокольно.Впротоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов родительскогоСовета.Проколы подписываютсяпредседателем родительского Совета.
  2. Документация родительского Совета Школыхранится в течение трех лет в делах учреждения и передается по акту. В соответствии с установленным порядком документация родительского Совета сдается в архив.